Tájékoztató a NEK adatlap igényléséről

Kedves Szülők!

A diákigazolvány igényléséhez szükség van a Nemzeti Egységes Kártyarendszer (NEK) adatlapjára. Kérjük, hogy **a NEK adatlap igénylését legkésőbb augusztus 9-ig intézzék el**. Az alábbiakban összefoglaltuk a teendőket.

1. Hol intézhető?
A NEK adatlapot a soproni kormányablak Állomás utcai vagy Fő téri ügyfélszolgálatán kérhetik. Az ügyintézéshez előre is foglalhatnak időpontot.

2. Kinek kell mennie, és mit vigyenek magukkal?
A gyermeknek személyesen kell megjelennie, és elegendő, ha az egyik szülő elkíséri. Kérjük, hogy a gyermek és a kísérő szülő **eredeti okmányait** is vigyék magukkal:

- személyazonosító igazolvány vagy útlevél,
- lakcímkártya.

3. Mi történik a kormányablakban?
A helyszínen fényképet készítenek a gyermekről, majd az okmányok alapján kiállítják az A4-es NEK adatlapot.

4. Mi a teendő az adatlappal?
Kérjük, hogy az adatlap hátoldalára írják rá **a gyermek lakcímkártyáján lakóhelyként szereplő teljes címet** (irányítószám, település, utca, házszám, valamint emelet és ajtó, ha van). Az adatlapot ezt követően kérjük, mielőbb adják le **az iskola titkárságán**, hogy elindíthassuk a diákigazolvány igénylését.

Köszönjük szépen az együttműködésüket!

Maráz István

igazgató